

МБОУ Чувашско Сайманская НШ

СОГЛАСОВАН

Утверждаю:

педагогическим советом

и. о. директора МБОУ Чувашско Сайманской НШ

МБОУ Чувашско Сайманская НШ

Батюк М. П.
(приказ от 11.03.2021г.№29-а)

(протокол от 10.03.2021 №5)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета индивидуальных достижений обучающихся

дошкольной группы

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке учета индивидуальных достижений воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии:

с нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 " Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

Документами образовательной организации:

- уставом МБОУ Чувашско Сайманской НШ;
- основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ Чувашско Сайманской НШ;
- локальными нормативными актами школы.

1.2 Настоящее Положение:

- определяет общие правила учета индивидуальных достижений обучающихся; регламентирует деятельность педагогов и администрации

дошкольной группы по учету индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

2. Цели и задачи учета индивидуальных достижений обучающихся

2.1. Целью индивидуального учета достижений обучающихся является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета достижений обучающихся:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ дошкольной группы;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности дошкольной группы;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и дошкольной группы в интересах развития детей;

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета достижений обучающихся обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся;
- организацию мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам мониторинга);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности;

2.4. В основу индивидуального учета достижений обучающихся положены следующие принципы:

- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность.
- достоверность.

2.5. Индивидуальный учёт достижений обучающихся является частью внутренней оценки качества образования дошкольной группы и обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в процессе реализации образовательных программ дошкольной группы;
- поддержку мотивации обучающихся к успехам;
- получение, накапливание и представление участникам образовательного процесса информации о результатах освоения образовательных программ дошкольной группы.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в дошкольной группе

3.1. В дошкольной группе осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы дошкольного образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- достижения по усвоению образовательной программы дошкольного образования;
- личностные образовательные результаты.

3.3 К достижениям обучающихся относятся:

- достижения обучающихся в различных видах деятельности по образовательным областям в соответствии с образовательной программой дошкольного образования.

4. Порядок учёта индивидуальных достижений обучающихся

4.1. К компетенции дошкольной группы относится учет индивидуальных достижений обучающихся, а также хранение в группе информации об этих результатах на бумажных носителях.

4.2. Индивидуальный учёт достижений обучающихся осуществляется в течение учебного года.

4.3. Результаты индивидуального учёта достижений обучающихся хранятся в дошкольной группе в течение одного учебного года.

4.4. Педагогические работники обязаны:

Осуществлять учёт индивидуальных достижений обучающихся;

Обеспечивать хранение информации о результатах индивидуальных достижений обучающихся.

4.5. Старший воспитатель осуществляет контроль индивидуального учёта индивидуальных достижений обучающихся. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с индивидуальными достижениями обучающихся.

5. Правила использования индивидуальных достижений обучающихся

5.1. Информация об индивидуальных достижениях обучающихся используется педагогическим коллективом и администрацией школы исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных достижениях обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об индивидуальных достижениях обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об индивидуальных достижениях обучающихся лицам, не являющимися законными представителями ребенка, не допускается.

5.3. Информация об индивидуальных достижениях обучающихся предоставляется их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами ОО, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ОО и действует до принятия нового Положения.

